

муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
детский сад общеразвивающего вида №23
с.Сиваковка Хорольского муниципального района Приморского края
"27" ноября 2015 г.
№ 29/2015
692277, Приморский край, с.Сиваковка,
ул.Центральная, 14, тел.: 26-5-21

Государственному инспектору труда
Государственной инспекции труда в
Приморском крае
М.И. Ибатуллину

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ ПРЕДПИСАНИЯ

В соответствии с предписанием Федеральной службы по труду и занятости Государственной инспекции труда в Приморском крае от « 30 » сентября 2015 года № 8-ПП/ 2015-2/372/000275/83/3

муниципальным казенным дошкольным образовательным учреждением детским садом общеразвивающего вида №23 с.Сиваковка Хорольского муниципального района Приморского края

в срок до «30» ноября 2015 года устранены указанные в предписании нарушения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права:

№ п/п	Выявленные нарушения в соответствии с пунктом акта проверки	Сведения об исполнении предписания	Срок исполнения
1.	Включить класс условий труда на рабочем месте в трудовые договора с работниками. Основание п.8ч.2ст.57 ТК РФ	В трудовые договора с работниками включен класс условий труда на рабочем месте согласно аттестации рабочих мест (копии дополнительных соглашений прилагаются)	02.10.15г.
2.	Локальным нормативным актом работодателя утвердить форму расчетного листка выдаваемого работнику учреждения. Основание: ч.2ст.136 ТК РФ	В целях соответствия формы расчетного листка – Положению об оплате труда работников ДООУ- было направлено ходатайство на имя начальника Хорольского РУНО – О содействии в разработке новых расчетных листков и установки бухгалтерской программы БЭСТ. (копия ходатайства прилагается) В настоящее время Приказом руководителя от 26.11.2015г. №58-ФХ утверждена новая форма расчетного листка заработной платы с 01.11.2015г. (копия прилагается)	26.11.15г.
3.	Ознакомить под роспись Пономареву Т.А. с записью в разделе 3. Прием на работу и переводы на другую работу личной карточки работника формы Т-2. Основание: ст.66 Трудового кодекса РФ и Пункт 12 Правил ведения и хранения трудовых книжек, изготовления бланков трудовой книжки и	Пономарева Т.А. с записью в разделе 3 личной карточки работника формы Т-2 ознакомлена под роспись. (копия карточки Т-2 прилагается)	02.10.15г.

	обеспечения ими работодателей, утвержденных постановлением Правительства №225 от 16.04.2003г.		
4.	Известить работников о времени начала отпуска под роспись не позднее, чем за две недели до его начала Основание: Ч.2 ст.123 ТК РФ	О времени начала отпуска работники ДОУ извещаются под роспись за две недели до его начала Приказами руководителя, которые издаются согласно утвержденному годовому графику . Кроме того разработана форма уведомления работников о времени начала отпуска, которая в дальнейшем будет использоваться в учреждении. <i>(копии приказов и форма уведомления прилагаются)</i>	с30.09.15 и постоянно

Приложение:

копии

1. дополнительных соглашений к трудовым договорам - 3 экз.
2. ходатайство о разработке новой формы расчетных листков заработной платы работников – 1 экз.
- приказ руководителя – Об утверждении новых форм расчетных листков- - 1экз.
- новые формы расчетных листков – 3 экз.
3. личная карточка работника формы Т-2 – Пономаревой Т.А. – 1 экз.
4. приказы – О предоставлении отпуска работникам- 2 экз.
- форма уведомления работников о времени начала отпуска – 1экз.

заведующий МКДОУ детским садом №23 с.Сиваковка




В.Ф. Гаушканова