

Заведующему муниципального казенного
дошкольного образовательного учреждения
детского сада общеразвивающего вида №23
с.Сиваковка Хорольского муниципального
района Приморского края
В.Ф. Таушкановой, ул. Центральная,14
с.Сиваковка, Хорольского района, Приморского
края, 692277
от **родителя** _____
_____ (Фамилия, имя, отчество)

**СОГЛАСИЕ ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО**
Я, _____
(Ф.И.О. родителя полностью)

Проживающий по адресу: _____
Паспорт № _____, выданный _____
(серия, №) (кем, когда)

как законный представитель на основании свидетельства о рождении № _____
от _____

Даю согласие на обработку персональных данных своих и своего ребёнка _____

(Ф.И.О. ребенка полностью) (дата рождения)

муниципальному казенному дошкольному образовательному учреждению детскому саду общеразвивающего вида №23 с.Сиваковка Хорольского муниципального района Приморского края, находящегося по адресу: с.Сиваковка, ул. Центральная,14, в лице заведующего Таушкановой Веры Федоровны, а именно на сбор, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, передачу, обезличивание, блокирование и уничтожение следующих персональных данных:

- данные свидетельства о рождении воспитанника;
 - паспортные данные родителей (законных представителей);
 - данные, подтверждающие законность представления прав ребёнка;
 - адрес регистрации и проживания, контактные телефоны воспитанника и родителей (законных представителей);
 - сведения о месте работы (учебы) родителей (законных представителей);
 - сведения о состоянии здоровья воспитанника;
 - данные страхового медицинского полиса воспитанника;
 - страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) воспитанника;
 - данные о банковских реквизитах родителя (законного представителя);
- а также на размещение на официальном сайте МКДОУ детского сада №23 с.Сиваковка и в групповых родительских уголках следующих персональных данных:
- фотографии своего ребёнка;
 - данные свидетельства о рождении ребенка.

В целях осуществления уставной деятельности МКДОУ, обеспечения соблюдения требований законов и иных нормативно-правовых актов, а также предоставления сторонним лицам (включая органы государственного и муниципального управления) в рамках требований законодательства Российской Федерации.

Об ответственности за достоверность предоставленных сведений предупрежден (а).

Обработка, передача персональных данных разрешается на период посещения ребёнком учреждения, а также на срок хранения документов содержащих вышеуказанную информацию, установленный нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с Положением о защите персональных данных воспитанников и родителей (законных представителей) муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида №23 с.Сиваковка Хорольского муниципального района Приморского края, правами и обязанностями в области защиты персональных данных.

Настоящее согласие может быть отозвано путем направления мною письменного заявления не менее чем за 3 дня до момента отзыва согласия. Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего ребенка.

« _____ » _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)